



**PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS PARA LA  
CONTRATACIÓN MEDIANTE CONTRATO BÁSICO DEL SUMINISTRO Y  
PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPAMIENTO DE COCINA DEL  
ISLOTE DE LA FERMINA – MOBILIARIO Y EQUIPOS DE AGUA**

**SUM-2019/10**

## ÍNDICE

<b>Cláusula 1. Régimen jurídico y Jurisdicción.</b>	<b>3</b>
<b>Cláusula 2. Objeto del Contrato.</b>	<b>4</b>
<b>Detalle del Suministro</b>	<b>4</b>
<b>Cláusula 3. Órgano de Contratación.</b>	<b>8</b>
<b>Cláusula 4. Plazo de entrega del suministro, precio del Contrato y facturación.</b>	<b>9</b>
<b>Cláusula 5. Perfil del contratante.</b>	<b>11</b>
<b>Cláusula 6. Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas.</b>	<b>11</b>
<b>Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación.</b>	<b>12</b>
<b>Cláusula 8. Criterios de valoración.</b>	<b>12</b>
<b>Cláusula 9. Revisión de precios.</b>	<b>14</b>
<b>Cláusula 10. Garantía provisional.</b>	<b>14</b>
<b>Cláusula 11. Presentación de proposiciones.</b>	<b>14</b>
<b>Cláusula 12. Forma y contenido de las proposiciones.</b>	<b>15</b>
<b>Cláusula 13. Adjudicación del Contrato.</b>	<b>18</b>
<b>Cláusula 14. Garantía del suministro.</b>	<b>18</b>
<b>Cláusula 15. Principio de riesgo y ventura y sujeción a los documentos contractuales.</b>	<b>18</b>
<b>Cláusula 16. Responsable del Contrato.</b>	<b>19</b>
<b>Cláusula 17. Penalizaciones por incumplimiento y/o cumplimiento defectuoso de las obligaciones contractuales.</b>	<b>19</b>
<b>Cláusula 18. Gastos e Impuestos por cuenta del Contratista</b>	<b>21</b>
<b>Cláusula 19. Finalización del Contrato.</b>	<b>21</b>
<b>Cláusula 20. Resolución del Contrato</b>	<b>21</b>
<b>Cláusula 21. Prerrogativas de los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote</b>	<b>22</b>
<b>Cláusula 22. Jurisdicción y Recursos</b>	<b>22</b>
<b>ANEXO I</b>	<b>23</b>
<b>ANEXO II</b>	<b>24</b>
<b>ANEXO III Y ANEXO IV</b>	<b>26</b>

## **PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS PARA LA CONTRATACIÓN MEDIANTE CONTRATO BÁSICO DE SUMINISTRO Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPAMIENTO DE COCINA DEL ISLOTE DE LA FERMINA – MOBILIARIO Y EQUIPOS DE AGUA**

### **Cláusula 1. Régimen jurídico y Jurisdicción.**

La Entidad Pública Empresarial Local (EPEL) Centros de Arte, Cultura y Turismo de Lanzarote (también referida en adelante como “EPEL-CACT”), forma parte del sector público con la condición de NO ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, a tenor de lo dispuesto en el artículo 3.1 y 3.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo de 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, “LCSP”) y NO PODER ADJUDICADOR de acuerdo con la clasificación establecida en el artículo 3.3 de esa misma norma.

Por otra parte, este contrato tendrá la consideración de CONTRATO PRIVADO, de conformidad con lo establecido en el artículo 26 de dicho texto legal.

Este contrato se regirá en cuanto a su adjudicación por lo dispuesto en el artículo 321 y 322 de la LCSP; por las Instrucciones de Contratación de la Entidad, aprobadas el 21 de junio de 2018, por el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares; por el Pliego de Prescripciones Técnicas; y por las normas de Derecho Privado que le resultaran de aplicación, salvo en aquellas remisiones expresas que en este Pliego se hacen a la normativa de contratación de las Administraciones Públicas, que habrán de entenderse libremente aceptadas y acordadas por los Centros de Arte, Cultura y Turismo de Lanzarote y el contratista.

La adjudicación del contrato se efectuará de forma que recaiga en la mejor oferta, en base a la mejor relación calidad-precio, atendiendo a cuestiones económicas y técnicas previamente ponderadas.

El orden jurisdiccional civil será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en los contratos privados o mercantiles. No obstante, se considerarán actos jurídicos separables los que se dicten en relación con la preparación y adjudicación del contrato y, en consecuencia, dichos actos podrán ser impugnados en vía administrativa conforme a lo dispuesto en la Ley reguladora de dicha jurisdicción, Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## Cláusula 2. Objeto del Contrato.

La Entidad Pública Empresarial Local, EPEL Centros de Arte, Cultura y Turismo del Cabildo de Lanzarote pretende poner en servicio las instalaciones del Islote de la Fermina. Se trata de un espacio que, tras llevar años cerrado al público, se pretende poner en funcionamiento para el uso y disfrute de la ciudadanía de Arrecife y de la Isla en general. La marina de Arrecife es una de las zonas naturales con más posibilidades de aprovechamiento del Archipiélago, pues a su indudable belleza une unas condiciones físicas de fondos, oleajes y clima que podemos considerar óptimas.

El objeto del contrato es el **SUMINISTRO Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPAMIENTO DE COCINA DEL ISLOTE DE LA FERMINA – MOBILIARIO Y EQUIPOS DE AGUA**, que recoge las necesidades técnicas y económicas a satisfacer mediante el Contrato y los factores de todo orden a tener en cuenta.

Por su cuantía es un Contrato Básico.

### Detalle del Suministro

El suministro consiste en maquinaria, mobiliario y accesorios de hostelería para la cocina, el bar, almacén y zona de lavado del Centro. A continuación se describen los equipos a suministrar con las características técnicas mínimas que deben cumplir y se muestra una imagen ilustrativa.

Se darán dimensiones aproximadas de cada uno de los equipos pero la propuesta completa de equipos presentada por los licitadores debe ser coherente, teniendo que ajustarse a las dimensiones del espacio existente para lo que se adjunta a este documento un plano acotado de los espacios.

El suministro completo necesario para el funcionamiento del restaurante se ha dividido en 3 lotes para facilitar la adjudicación y el cumplimiento de los plazos. Para identificar cada partida se le asigna un código a cada elemento de la siguiente manera:

LX-Y-n

LX; siendo X el número del lote, del 1 al 3

Yn; siendo Y el área donde se encuentra el elemento (área A será la zona del

almacén, el área B el bar, el área C la cocina y el área D la zona de lavado) y siendo n el número de equipo en esa área.

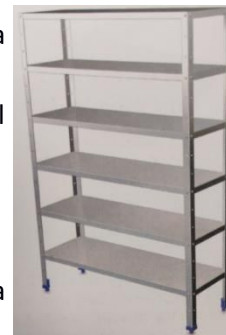
Las partidas necesarias del **lote 1, mobiliario y equipos de limpieza**, serán las siguientes:

a. **ÁREA DE ALMACÉN**

**L1-A-1) ESTANTERÍA MODULAR de 50**

Estantería regulable en altura con **5 estantes lisos**, posibilidad de fijación a la pared y fabricado en acero inoxidable.

Dimensiones aproximadas 1500x500x1750 mm. (ancho x fondo x alto) del espacio que se pretende cubrir.



**L1-A-2) ESTANTERÍA MODULAR de 40**

Estantería regulable en altura con **5 estantes lisos**, posibilidad de fijación a la pared y fabricado en acero inoxidable.

Dimensiones aproximadas 1500x400x1750 mm. (ancho x fondo x alto) del espacio que se pretende cubrir.

**L1-A-3) TAQUILLAS**

Taquilla construida totalmente en acero inoxidable, con dos filas de taquillas, ventilación mediante respiradero, con perchero incluido y cerraduras independientes.

Dimensiones aproximadas 1660x500x1750 mm. (ancho x fondo) del espacio donde se ubicarán, a cubrir con una o varias unidades acopladas. A colocar un mínimo de 8 taquillas.



b. **ÁREA DE BAR**

**L1-B-1) LAVAVASOS GRANDE**

Totalmente construida en acero inoxidable, con control termostático de las temperaturas (lavado, 60 °C, y aclarado, 90 °C) y termostato de seguridad. Apertura de capota de 440 mm (Admite bandejas GN 1/1). Potencia eléctrica máxima de 3,5kW y consumo de agua máximo por ciclo de 2,5 litros.

Dimensiones aproximadas 470x550x720 mm. (ancho x fondo x alto), a instalar bajo fregadero descrito a continuación.



**L1-B-2) FREGADERO DE 1 CUBA**

Fabricado en acero inoxidable de una cuba con peto sanitario y escurridor a la derecha del fregadero y bajo el escurridor se instalará el lavavasos. Incluir grifo de sobremesa de dos aguas.

Dimensiones aproximadas 1000x500x850 mm. (ancho x fondo x alto).



**L1-B-3) MUEBLE CAFETERO**

Mesa para cafetera en acero inoxidable, con peto sanitario, cajones sobre guías con rodamientos y tolva de recogida de posos desmontable. Dimensiones aproximadas 1000x600x1100 mm. (ancho x fondo x alto).

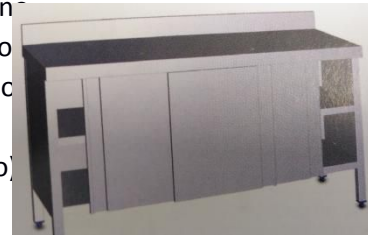


c. **ÁREA DE COCINA**

**L1-C-1) 1 MESA MURAL NEUTRO PARA BAÑO MARÍA, FUEGOS, PLANCHA Y FREIDORA.**

Mueble neutro con peto sanitario para soporte de maquinaria, baño maría, cocina, plancha y freidora, y parte baja para almacenaje con una balda, fabricado en acero inoxidable, laterales y trasera forrados y con puertas.

Dimensiones aproximadas 2500x750x850 mm. (ancho x fondo x alto).



**L1-C-2) 1 FREGADERO DE 1 CUBA GRANDE.**

Fabricado en acero inoxidable, con cuba de grandes dimensiones para lavado de calderos, con peto sanitario y escurridor corto a la derecha de fregadero. Incluir grifo ducha de sobremesa de dos aguas.

Dimensiones aproximadas 800x500x850 mm. (ancho x fondo x alto).



**L1-C-3) 1**

Fabricado pie



**LAVAMANOS CON PEDAL Y MUEBLE CON PAPELERA INTEGRADA.**

en acero inoxidable, con dos pulsadores de pie y retranqueado para evitar accidentes laborales.

Dimensiones aproximadas 450x450x850 mm. (ancho x fondo x alto).



**L1-C-4) ESTANTE SOBRE MESA CENTRAL CON DOS ALTURAS.**

Estantes regulables en altura, instalación de sobremesa con fijación y fabricado en acero inoxidable.

Dimensiones aproximadas 2000x300x700 mm.

(ancho x fondo x altura).

**L1-C-5) ESTANTE MURAL COMPACTO.**

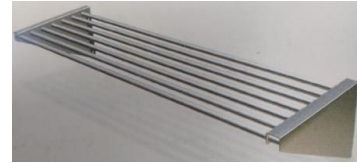
Instalación sobre pared con fijación y fabricado en acero inoxidable. Instalación sobre pared con fijación y fabricado en acero inoxidable. Con peto superior. A instalar 2 estantes a



dos alturas en pared entre horno y abatidor.  
 Dimensiones aproximadas 2500x300 mm. (ancho x fondo).

**L1-C-6) ESTANTE MURAL DE TUBO.**

Instalación sobre pared con fijación y fabricado en acero inoxidable.  
 Dimensiones aproximadas 2400x400 mm. (ancho x fondo). A colocar en pared sobre mesa de cocina.



**L1-C-7) ESTANTE MURAL COMPACTO.**

Instalación sobre pared con fijación y fabricado en acero inoxidable. Con peto superior. A instalar 2 estantes a dos alturas en pared sobre mesa donde se ubicará el baño maría.  
 Dimensiones aproximadas 1000x300 mm. (ancho x fondo).

**L1-C-8) ESTANTE MURAL COMPACTO.**

Instalación sobre pared con fijación y fabricado en acero inoxidable.  
 Dimensiones aproximadas 1500x300 mm. (ancho x fondo).  
 A colocar en pared sobre mesa donde se ubicará el baño maría.

**L1-C-9) ESTANTE MURAL COMPACTO.**

Instalación sobre pared con fijación y fabricado en acero inoxidable. Con peto superior. A instalar 2 estantes en pared en esquina entre fregadero y envasadora al vacío. Dimensiones aproximadas 1500x300 mm. (ancho x fondo).

**L1-C-10) ESTANTE MURAL COMPACTO.**

Instalación sobre pared con fijación y fabricado en acero inoxidable. Con peto superior. A instalar 2 estantes a dos alturas en pared sobre fregadero y lavamanos.  
 Dimensiones aproximadas 1900x300 mm. (ancho x fondo)

**d.ÁREA DE LAVADO**

**L1-D-1) DESBARASADO + CUBO + FREGADERO 2 CUBAS.**

Totalmente construida en acero, provista de reborde perimetral salva-aguas, incluir contenedor de residuos que iría bajo mesa. Con fregadero de 2 cubas de grandes dimensiones y grifo ducha sobremesa de dos aguas. Con desbarasado a la izquierda y las dos cubas a la derecha.



Dimensiones aproximadas del espacio es 1900x700x850 mm. (ancho x fondo x alto).

**L1-D-2) LAVAVAJILLA CON CAPOTA.**

Totalmente construida en acero inoxidable, con control termostático de las temperaturas (lavado, 60 °C, y aclarado,90 °C) y termostato de seguridad.



Apertura de capota de 440 mm (Admite bandejas GN 1/1). Potencia eléctrica máxima de 12kW y consumo de agua máximo por ciclo de 2,8 litros.  
Dimensiones aproximadas 630x750x1460 mm. (ancho x fondo x alto).

**L1-D-3) MESA MURAL AUXILIAR PEQUEÑA.**

Fabricada en acero inoxidable, con **peto sanitario** y entrepaño.  
Dimensiones aproximadas 500x500x650 mm. (ancho x fondo x alto).



**L1-D-4) 1 MODULAR para vajilla.**

Estantería regulable en altura con **5 estantes lisos**, posibilidad de fijación a la pared y fabricado en acero inoxidable.  
Dimensiones aproximadas 2000x300x1750 mm. (ancho x fondo x alto) del espacio que se requiere, a cubrir con una o varias unidades acopladas. A colocar en pared del fondo en la zona de lavado.



**L1-D-5) ESTANTERÍA MODULAR**

Estantería regulable en altura con **5 estantes lisos**, posibilidad de fijación a la pared y fabricado en acero inoxidable.  
Dimensiones aproximadas 1300x500x1750 mm. (ancho x fondo x alto) del espacio que se requiere, a cubrir con una o varias unidades acopladas. A colocar en la pared frente al lavavajillas de capota.

**L1-D-6) MESA MURAL AUXILIAR CON RUEDAS.**

Mesa mural auxiliar con 4 ruedas de gran resistencia y 150 mm. de diámetro.  
Fabricada en acero inoxidable, con entrepaño.  
Dimensiones aproximadas 1500x500x650 mm. (ancho x fondo x alto).

**Cláusula 3. Órgano de Contratación.**

El órgano de contratación, que actúa en nombre de la Entidad Pública Empresarial Local Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote, es el Consejero Delegado.

El mencionado órgano tiene facultad para adjudicar el correspondiente contrato y, en consecuencia, ostenta las prerrogativas de interpretarlo, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su



resolución y determinar los efectos de ésta, con sujeción a la normativa aplicable. Los acuerdos que a este respecto dicte serán ejecutivos, sin perjuicio del derecho del contratista a su impugnación ante la Jurisdicción competente.

#### Cláusula 4. Plazo de entrega del suministro, precio del Contrato y facturación.

El suministro deberá realizarse como máximo tras la formalización del contrato, la entrega del suministro, instalación, ajustes y puesta en marcha con prueba de su correcto funcionamiento in situ será como máximo en el plazo de un mes o el plazo menor que indique el adjudicatario.

El período de garantía El adjudicatario asegurará la reposición gratuita de cualquier defecto material en los dos primeros años de uso.

EQUIPO	DESCRIPCIÓN	ZONA	Unidades	PRECIO unidad	PRECIO total
L1_A_1	Estantería modular	almacén	1	400,00 €	400,00 €
L1_A_2	Estantería modular	almacén	1	350,00 €	350,00 €
L1_A_3	taquillas	almacén	1	600,00 €	600,00 €
L1_B_1	lavavasos grande	bar	1	1.876,00 €	1.876,00 €
L1_B_2	mueble cafetero	bar	1	786,00 €	786,00 €
L1_B_3	Fregadero 1 cubas	bar	1	456,00 €	456,00 €
L1_C_1	mueble nuetro	cocina	1	1.756,00 €	1.756,00 €
L1_C_2	Fregadero 1 cuba	cocina	1	342,00 €	342,00 €
L1_C_3	Lavamanos con papelera integrada	cocina	1	390,00 €	390,00 €
L1_C_4	baldas sobremesa - 2 alturas	cocina	2	310,00 €	620,00 €
L1_C_5	baldas sobremesa - 2 alturas	cocina	2	310,00 €	620,00 €
L1_C_6	mural de tubo en	cocina	2	198,00 €	396,00 €
L1_C_7	balda superior en - 2 alturas	cocina	2	101,00 €	202,00 €
L1_C_8	balda superiores - 1 altura	cocina	1	122,00 €	122,00 €
L1_C_9	balda en L sobre fregadero y mesa fría - 1 altura	cocina	2	122,00 €	244,00 €

L1_C_10	balda superior - 2 alturas	cocina	2	101,00 €	202,00 €
L1_D_1	desbaste+cubo+fregadero	lavado	1	1.365,00 €	1.365,00 €
L1_D_2	lavavajillas capota	lavado	1	5.948,00 €	5.948,00 €
L1_D_3	mesa mural auxiliar pequeña	lavado	1	338,00 €	338,00 €
L1_D_4	estantería para vajilla	lavado	2	300,00 €	600,00 €
L1_D_5	estantería	lavado	1	320,00 €	320,00 €
L1_D_6	mesa auxiliar ruedas	lavado	1	513,00 €	513,00 €

El presupuesto máximo de licitación asciende a la cantidad de DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS EUROS (18.446,00 €) excluido el IGIC. Su cálculo incluye todos los factores de valoración y gastos que según los documentos contractuales y la legislación vigente son de cuenta del adjudicatario, así como los tributos de cualquier índole, excluido el Impuesto General Indirecto Canario.

El precio del Contrato será aquél al que ascienda la adjudicación, que en ningún caso superará el presupuesto máximo de licitación.

La licitación se realizará con cargo a las partidas del FDCAN (Fondos de Desarrollo de Canarias), línea 2.3.7 Programa: Centro de Ocio Náutico y Turístico.

El contratista tendrá derecho al abono total del suministro efectivamente entregado y formalmente recibido por la Entidad. El pago del precio del contrato se realizará proporcionalmente de la forma que se detalla a continuación:

- 100% entrega y firma de la puesta en servicio, debiendo aportarse para ello el acta de puesta en servicio del suministro e inicio de garantías firmado por el Responsable del Contrato, asignado por el Órgano de Contratación, así como, la documentación relativa al suministro.

Los pagos se realizarán contra factura, expedida de acuerdo con la normativa vigente, debiendo cumplir con los siguientes requisitos:

- En las facturas deberá aparecer el número de Expediente relativo al Suministro (**SUM-2019/10**).

- Las facturas deberán presentarse debidamente firmadas y selladas por el Responsable del contrato, dando la conformidad al abono de las facturas.

El pago del suministro efectuado objeto del Contrato se realizará mediante transferencia bancaria, en el plazo máximo de 30 días naturales contados desde la aceptación de las mismas por los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.3 de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales en su redacción dada por el Real Decreto-Ley 4/2013, de 22 de febrero, de medidas de apoyo al emprendedor y de estímulo del crecimiento y de la creación de empleo.

Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, como autoexigencia de calidad en sus procesos internos y al objeto de favorecer la liquidez de las empresas contratistas de Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote, se procurará realizar los pagos con anterioridad al referido plazo.

#### **Cláusula 5. Perfil del contratante.**

El acceso al perfil del contratante del órgano de contratación se efectuará a través de su web institucional <http://www.centrosturisticos.com/perfil-del-contratante/>, donde se publicará el anuncio de la licitación, los pliegos de condiciones administrativas y técnicas así como cualquier otra documentación correspondiente a dicha licitación.

#### **Cláusula 6. Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas.**

Podrán optar a la adjudicación del presente Contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentren incurso en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con el sector público establecidas en el artículo 71 de LCSP (extremo que se podrá acreditar por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 85 de la LCSP) y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica. El cumplimiento de dichos criterios se acreditará por los medios que en el mismo apartado se establezca.

Las empresas deberán ser personas físicas o jurídicas cuya finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato, según resulte de sus respectivos estatutos o reglas fundacionales y dispongan de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.

Las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea deberán acreditar su capacidad de obrar mediante certificación de inscripción en uno de los registros profesionales o comerciales que se indican en el anexo I del Reglamento General de la LCAP.

Las restantes empresas extranjeras deberán acreditar su capacidad de obrar mediante informe expedido por la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa, en la que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo o, en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato, así como el informe de reciprocidad a que se refiere el artículo 68 LCSP.

### **Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación.**

El Contrato se adjudicará por el tipo de procedimiento ABIERTO SIMPLIFICADO rigiéndose por la cláusula 17.6.5. de las instrucciones de Centros de Arte, Cultura y Turismo de Cabildo de Lanzarote.

### **Cláusula 8. Criterios de valoración.**

El contrato se adjudicará a la oferta que obtenga mayor puntuación, siendo un total máximo de 100 puntos y que será ponderado de la siguiente manera:

-Se valorará con **75 puntos a la oferta con mejor relación calidad-precio** según la siguiente fórmula:

FÓRMULA PARA EVALUAR PUNTUACIONES ECONÓMICAS.

$$P1 = (PMO \times PX) / POA$$

P1 = Puntuación de la oferta analizada.

PMO = Precio mejor oferta

POA = Precio oferta analizada

PX = Puntuación Máxima

\* No se considerarán baja temerarias las ofertas siempre y cuando se ajusten a las

características mencionadas en la cláusula 2 de este documento.

**-Plazo propuesto un 5% de puntuación.**

Se puntuará con un máximo de hasta 5 puntos aquella entidad que oferte un plan de suministro, instalación, ajustes y puesta en marcha en un plazo de tres semanas, con prueba de su correcto funcionamiento in situ.

**-Memoria técnica un 20% de puntuación.**

Se deberá elaborar una memoria en un máximo de 8 folios A4 por las dos caras con letra Arial, tamaño 10 en la que se indique cómo se resuelve el suministro, indicando siempre la siguiente información:

- Indicar la configuración definitiva de los equipos, asegurando que los tamaños de dichos equipos a instalar se ajustan a los espacios indicados.
- Indicar el consumo eléctrico y/o de gas (según cada caso) de las máquinas y la eficiencia energética, se valorará positivamente la alta eficiencia de la maquinaria y el bajo consumo.
- Especificar la posibilidad de soporte técnico en la isla de Lanzarote y el tiempo de respuesta máximo en caso de avería.
- Breve explicación del motivo para el modelo escogido indicando robustez, garantía y fiabilidad del equipo propuesto.
- Robustez, garantía y fiabilidad del equipo propuesto, personal disponible asignado a los trabajos de instalación y el tiempo dedicado para garantizar un correcto funcionamiento del sistema, explicando el soporte asignado y la formación a impartir.

Se entregará como Documentación Anexa lo indicado en el siguiente punto

**“Documentación a Entregar”:**

Se exigirá a las empresas licitadoras la presentación de la siguiente documentación y certificados relativos al modelo propuesto por cada uno de ellos para su suministro e instalación, la falta de cualquiera de estos documentos determinará la EXCLUSIÓN del procedimiento de adjudicación:

- ❖ Certificado de marcado CE de toda la maquinaria a suministrar.
- ❖ Ficha técnica del material suministrado indicando todas las características técnicas, materiales y acabados, mantenimiento preventivo del equipo indicando frecuencia de este, grado de protección, características eléctricas y

características de instalación.

- ❖ Garantía del fabricante.
- ❖ Manual de uso del fabricante en español.
- ❖ Etiqueta o Certificado de eficiencia energética.
- ❖ Ficha cumplimentada de características del suministro que se adjunta a este documento en el ANEXO II.

### **Cláusula 9. Revisión de precios.**

Dada la naturaleza del contrato, la presente contratación no será objeto de revisión de precios.

### **Cláusula 10. Garantía provisional.**

De acuerdo con lo establecido en el artículo 106.1 de la LCSP, los licitadores no deberán constituir garantía provisional.

### **Cláusula 11. Presentación de proposiciones.**

Las proposiciones y la documentación complementaria deberán presentarse o remitirse a las Oficinas Centrales de los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote (Secretaria) en calle Triana número 38 del término municipal de Arrecife de Lanzarote (C.P.: 35.500) antes del plazo señalado en el anuncio. No se admitirán las proposiciones que no estén presentadas en las Oficinas de los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote antes de dicho plazo, sin perjuicio de lo indicado en los párrafos siguientes para el envío de las proposiciones por correo.

Cuando la proposición se envíe por correo, el licitador deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar a los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote la remisión de la proposición mediante télex, fax o telegrama en el mismo día. También podrá anunciarse por correo electrónico a la dirección [contratacion@centrosturisticos.com](mailto:contratacion@centrosturisticos.com) adjuntando el justificante de imposición del envío en la oficina de Correos. El envío del anuncio por correo electrónico sólo será válido si existe constancia de la transmisión y recepción, de sus fechas y del contenido íntegro de las comunicaciones y se identifica fidedignamente al remitente y al destinatario.

Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida por los Centros de Arte, Cultura y Turismo del Cabildo de Lanzarote con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio de licitación.

No obstante lo anterior, transcurridos diez días naturales, siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

En el Perfil del Contratante de los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote (<http://www.centrosturisticos.com/perfil-del-contratante/>) se ofrecerá la información relativa a la convocatoria de licitación de este contrato, incluyendo el presente Pliego y documentación complementaria, en su caso.

Cada empresario no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La contravención de estas prohibiciones dará lugar a la inadmisión de todas las proposiciones por él suscritas.

La presentación de proposiciones supone, por parte del empresario, la aceptación incondicional del clausulado de este Pliego que rige el presente Contrato, sin salvedad alguna.

Para esta licitación el órgano de contratación ha optado por el Procedimiento Abierto Simplificado debido a tratarse de un suministro cuyo valor se estima por debajo del máximo de 35.000 euros (tal y como se establece en artículo 17.6.5. de las Instrucciones los Centros de Arte, Cultura y Turismo del Cabildo de Lanzarote).

El Procedimiento Abierto Simplificado establece que las ofertas se presentarán mediante archivo electrónico, pero actualmente y acogiéndonos a lo establecido en la Disposición Transitoria de las Instrucciones los Centros de Arte, Cultura y Turismo de Lanzarote las presentaciones se realizarán en sobres dándoles registro de entrada en nuestras oficinas Centrales tal y como se establece en la presente cláusula.

El plazo para la presentación de proposiciones no podrá ser superior a **seis días** naturales a contar desde la publicación del anuncio en el perfil del contratante de nuestra entidad.

## **Cláusula 12. Forma y contenido de las proposiciones.**

Las proposiciones constarán de **1 sobre con 3 sobres dentro cerrados** donde se incluirán todos los documentos solicitados, cerrado y firmado por el licitador o persona que lo represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de expediente de la licitación y la denominación del Contrato al que licitan, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente

NIF o CIF.

Con carácter general todos los documentos deberán ser originales, copias notariales o fotocopias compulsadas.

Toda la documentación que se presente por los licitadores deberá estar redactada en castellano. En caso de que se presentasen en lengua distinta deberá presentarse la correspondiente traducción oficial a la lengua castellana primando esta última en caso de duda o discrepancia.

### **SOBRE 1: “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA”.**

Incluirá preceptivamente, los siguientes documentos:

**Declaración Responsable** al efecto del ofertante, en la que se afirme, bajo su responsabilidad, representación de la sociedad, no estar incurso en prohibiciones e incompatibilidades para contratar con el sector público y estar al corriente en el cumplimiento de Obligaciones Tributarias, con la Seguridad Social, en la protección del empleo, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales y protección del medio ambiente, solicitando posteriormente el certificado oficial correspondiente solo al adjudicatario de la firma del contrato **(ANEXO I)**.

### **SOBRE 2: “DOCUMENTACIÓN TÉCNICA”.**

- **Plan de suministro, instalación, ajustes y puesta en marcha** en un plazo de tres semanas, con prueba de su correcto funcionamiento in situ.

- **Memoria técnica:**

Se deberá elaborar una memoria en un máximo de 8 folios A4 por las dos caras con letra Arial, tamaño 10 en la que se indique cómo se resuelve el suministro, indicando siempre la siguiente información:

- Indicar la configuración definitiva de los equipos, asegurando que los tamaños de dichos equipos a instalar se ajustan a los espacios indicados.
- Indicar el consumo eléctrico y/o de gas (según cada caso) de las máquinas y la eficiencia energética, se valorará positivamente la alta eficiencia de la maquinaria y el bajo consumo.
- Especificar la posibilidad de soporte técnico en la isla de Lanzarote y el tiempo de respuesta máximo en caso de avería.



- Breve explicación del motivo para el modelo escogido indicando robustez, garantía y fiabilidad del equipo propuesto.

- Robustez, garantía y fiabilidad del equipo propuesto, personal disponible asignado a los trabajos de instalación y el tiempo dedicado para garantizar un correcto funcionamiento del sistema, explicando el soporte asignado y la formación a impartir.

Se entregará como Documentación Anexa lo indicado en el siguiente punto

### **“Documentación a Entregar”:**

- Se exigirá a las empresas licitadoras la presentación de la siguiente documentación y certificados relativos al modelo propuesto por cada uno de ellos para su suministro e instalación, la falta de cualquiera de estos documentos determinará la EXCLUSIÓN del procedimiento de adjudicación:

- ❖ Certificado de marcado CE de toda la maquinaria a suministrar.

- ❖ Ficha técnica del material suministrado indicando todas las características técnicas, materiales y acabados, mantenimiento preventivo del equipo indicando

frecuencia de este, grado de protección, características eléctricas y características de instalación.

- ❖ Garantía del fabricante.

- ❖ Manual de uso del fabricante en español.

- ❖ Etiqueta o Certificado de eficiencia energética.

- ❖ Ficha cumplimentada de características del suministro que se adjunta a este documento en el **ANEXO de características generales**

Advertencia, será excluido del procedimiento del licitador si presenta cualquier dato de carácter económico en el sobre 1 o sobre 2.

### **SOBRE 3: “PROPOSICIÓN ECONÓMICA”.**

#### **Precio total de la oferta con los precios unitarios de cada uno de los equipos.**

La proposición económica se presentará conforme al Modelo Anexo II fijado al presente pliego, no aceptándose aquellas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote estime fundamental para considerar la oferta. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto máximo de licitación total, variase

sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas de las palabras del modelo si ello no altera su sentido.

En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto General Indirecto Canario que deba ser repercutido.

### **Cláusula 13. Adjudicación del Contrato.**

El Órgano de Contratación adjudicará el contrato al licitador que hubiese obtenido la máxima puntuación según los criterios de adjudicación o declarará desierta la licitación cuando no exista ninguna proposición admisible.

El órgano de contratación requerirá al adjudicatario para suscribir el Contrato Básico, dentro del plazo de diez días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la adjudicación.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

En caso de que el Contrato, una vez iniciado, haya sido declarado resuelto, los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote podrá, antes de proceder a una nueva convocatoria, efectuar una nueva adjudicación al licitador o licitadores siguientes a aquél, por el orden en que hayan quedado clasificadas sus ofertas, siempre que ello fuese posible y que el nuevo adjudicatario haya prestado su conformidad.

La adjudicación del Contrato se notificará mediante la correspondiente comunicación al adjudicatario.

### **Cláusula 14. Garantía del suministro.**

El adjudicatario asegurará la reposición gratuita de cualquier defecto material en los dos primeros años de uso.

## **Cláusula 15. Principio de riesgo y ventura y sujeción a los documentos contractuales.**

De acuerdo con lo que establece el artículo 197 de la LCSP, la ejecución del Contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista.

El Contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas del presente Pliego y a la oferta del licitador y de acuerdo con las Instrucciones que diere Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote al contratista a través, en su caso, del responsable del Contrato. El Contratista será responsable de la calidad técnica del suministro objeto del contrato.

## **Cláusula 16. Responsable del Contrato.**

El Órgano de Contratación designará una persona física o jurídica, vinculada al ente contratante, como responsable del contrato, quien supervisará la ejecución del mismo, comprobando que su realización se ajusta a lo establecido en el contrato, y cursará al contratista las órdenes e instrucciones del órgano de contratación.

## **Cláusula 17. Penalizaciones por incumplimiento y/o cumplimiento defectuoso de las obligaciones contractuales.**

**17.1.** El contratista, bien personalmente o mediante delegación autorizada, deberá hacer entrega del producto objeto del suministro en el lugar y fecha pactados en el contrato o en el pedido, y de conformidad con las prescripciones técnicas y cláusulas administrativas contenidas en los Pliegos.

Una vez hecho esto, se entenderá cumplido dicho contrato o pedido respectivamente. La recepción se efectuará en los términos y con las formalidades establecidas en los artículos 210 y 300 LCSP, y su constatación exigirá mediante la entrega del albarán de descarga firmado por la persona perteneciente a la plantilla de esta Entidad, y del encargado de la estación de servicio.

**17.2.** Si llegado el término del plazo de entrega del suministro solicitado, el contratista hubiera incurrido en demora por causas imputables al mismo, la Administración podrá optar por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades económicas. Estas ascenderán a la cuantía del Contrato, los Centros de Arte, Cultura y Turismo podrá imponer al contratista las penalizaciones diarias en la proporción de 0,60 euros por 1.000 euros del precio del contrato IGIC excluido, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 193.3 LCSP.

A los efectos de lo previsto en el artículo 1.153 del Código Civil, el adjudicatario penalizado, además de satisfacer la penalización en los términos previstos en el párrafo siguiente, deberá cumplir con las obligaciones cuyo incumplimiento o retraso se penaliza.

Las penalizaciones se detraerán de las cantidades pendientes de pago. En caso de que no existan cantidades pendientes de pago, las penalizaciones se harán efectivas con cargo a la garantía referida en la cláusula 15. En el supuesto de que las penalizaciones se hayan hecho efectivas con cargo a la referida garantía, el adjudicatario estará obligado a ampliar la garantía en la cantidad que corresponda hasta que ésta alcance el valor del 5 % del importe de la adjudicación del Contrato.

La aplicación y el pago de las penalizaciones no excluyen la indemnización a la que los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote puedan tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con el motivo del incumplimiento imputable al Contratista.

Se considerará cumplimiento defectuoso del contrato, el incumplimiento, por causa imputable al contratista, del plazo de entrega.

En estos casos, se impondrán las siguientes penalidades:

- Un 1% del importe de adjudicación del contrato (Igc excluido) por retrasos inferiores a un 10% de plazo original
- Un 3% del importe de adjudicación del contrato (Igc excluido) por retrasos inferiores a un 25 % y superiores a un 10% del plazo original
- Un 5% del importe de adjudicación del contrato (Igc excluido) por retrasos inferiores a un 50 % y superiores a un 25% del plazo original
- Un 8% del importe de adjudicación del contrato (Igc excluido) por retrasos inferiores a un 75 % y superiores a un 50% del plazo original. Se considerará cumplimiento defectuoso del contrato:
- El incumplimiento, por causa imputable al contratista, del plazo de entrega, se impondrán las siguientes penalidades:
  - Un 1% del importe de adjudicación del contrato (Igc excluido) por

retrasos inferiores a un 10% de plazo original.

- Un 3% del importe de adjudicación del contrato (Ilgic excluido) por retrasos inferiores a un 25 % y superiores a un 10% del plazo original.
- Un 5% del importe de adjudicación del contrato (Ilgic excluido) por retrasos inferiores a un 50 % y superiores a un 25% del plazo original.
- Un 10% del importe de adjudicación del contrato (Ilgic excluido) por retrasos superiores al 75 % del plazo original.

Estas penalidades son compatibles con las previstas en el artículo 192.1 de la LCSP ya que, a diferencia de aquellas, se aplican una vez recibido el contrato.

Así mismo, se impondrán al contratista penalidades por incumplir alguno o algunos de los compromisos asumidos en su oferta que no se consideren obligación esencial. La penalidad, por cada incumplimiento, será de un 2% del presupuesto del

contrato. Las penalidades por cumplimiento defectuoso del contrato no podrán sobrepasar, en ningún caso, el 10% del presupuesto del contrato, ni el total de las mismas superar el 50 por cien del contrato.

### **Cláusula 18. Gastos e Impuestos por cuenta del Contratista**

Tanto en las proposiciones presentadas por los licitadores, como en los presupuestos de adjudicación se entienden comprendidos todas las tasas e impuestos, directos e indirectos, y arbitrios municipales que graven la ejecución del contrato, que correrán por cuenta del contratista, salvo el Impuesto General Indirecto Canario (IGIC) que deba ser soportado por la Entidad, que se indicará como partida independiente.

Se consideran también incluidos en la proposición del adjudicatario y en el precio del contrato todos los gastos que resultaren necesarios para la ejecución del contrato.

### **Cláusula 19. Finalización del Contrato.**

El Contrato se entenderá cumplido por el contratista, cuando éste haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo, y a satisfacción de los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote, la totalidad de su objeto.

## Cláusula 20. Resolución del Contrato

Son causas de resolución del Contrato las recogidas en los artículos 211 y 245 de la LCSP, así como las siguientes:

- La pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote.
- El incumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato de suministro, sin perjuicio de las penalizaciones que en su caso, se pudieran imponer, conforme a lo establecido en este Pliego.
- La obstrucción a las facultades de dirección e inspección de los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote.
- La falta de pago de los salarios a los trabajadores y de las cuotas de la Seguridad Social.

## Cláusula 21. Prerrogativas de los Centros de Arte, Cultura y Turismo Cabildo de Lanzarote

Dentro de los límites y sujeción a los requisitos y efectos señalados en la LCSP, el Consejero Delegado de la Entidad ostenta la prerrogativa de interpretar el contrato objeto del presente pliego, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta.

Los acuerdos adoptados serán inmediatamente ejecutivos.

En el correspondiente expediente se dará audiencia al contratista.

## Cláusula 22. Jurisdicción y Recursos

El orden jurisdiccional contencioso administrativo del domicilio social de EPEL-CACT será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en relación a la preparación, adjudicación, efectos, cumplimiento y extinción de este contrato, todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 26 y 27 de la LCSP.

Dado que los Centros de Arte, Cultura y Turismo de Lanzarote no tiene la calificación jurídica de Administración Pública ni de poder adjudicador, en sus procedimientos no cabe el recurso especial a que hace referencia el artículo 44 de la LCSP.



**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**

## ANEXO I

### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

*(representación de la sociedad, no estar incurso en prohibiciones e incompatibilidades para contratar con el sector público y estar al corriente en el cumplimiento de Obligaciones Tributarias, con la Seguridad Social, en la protección del empleo, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales y protección del medio ambiente)*

D./Dña....., con DNI/NIE  
..... en nombre propio o en representación de  
la empresa. con  
CIF..... en calidad de  
.....

DECLARA:

.-Que ostenta la representación de la sociedad que presenta dicha oferta

.-Que la citada sociedad, sus administradores y representantes legales, así como firmantes, no se hallan comprendidas en ninguna de las prohibiciones e incompatibilidades para contratar señaladas en el artículo 71 de la LCSP.

.-Que la citada sociedad, se encuentra al corriente del cumplimiento de sus Obligaciones Tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y no tener deudas en periodo ejecutivo de pago.

.- Que la citada sociedad, ha tenido en cuenta en la elaboración de la oferta presentada, nuestras obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, así como en la protección del medio ambiente.

Y para que conste a los efectos oportunos,

En..... a ..... de ..... de .....

Fdo.



## ANEXO II MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D./Dña....., con  
DNI/NIE....., mayor de edad, con domicilio en  
....., enterado del pliego de cláusulas administrativas  
particulares que ha de regir la contratación de  
....., y aceptando íntegramente su contenido,  
en nombre..... (propio o de la/s persona/s  
que representa especificando en este último caso sus circunstancias), se  
compromete a ejecutar el contrato de referencia por el siguiente importe:

Precio de la oferta a la licitación: (en letras)  
..... euros; (en  
números) ..... euros; (.....%) IGIC: ..... euros.  
(en números y letras) (**art. 139.4 LCSP**).

EQUIPO	DESCRIPCIÓN	ZONA	Unidades	PRECIO unidad	PRECIO total
L1_A_1	Estantería modular	almacén	1		
L1_A_2	Estantería modular	almacén	1		
L1_A_3	taquillas	almacén	1		
L1_B_1	lavavasos grande	bar	1		
L1_B_2	mueble cafetero	bar	1		
L1_B_3	Fregadero 1 cubas	bar	1		
L1_C_1	mueble nuetro	cocina	1		
L1_C_2	Fregadero 1 cuba	cocina	1		
L1_C_3	Lavamanos con papelera integrada	cocina	1		
L1_C_4	baldas sobremesa - 2 alturas	cocina	2		
L1_C_5	baldas sobremesa - 2 alturas	cocina	2		
L1_C_6	mural de tubo en	cocina	2		
L1_C_7	balda superior en - 2 alturas	cocina	2		

L1_C_8	balda superiores - 1 altura	cocina	1		
L1_C_9	balda en L sobre fregadero y mesa fría - 1 altura	cocina	2		
L1_C_10	balda superior - 2 alturas	cocina	2		
L1_D_1	desbaste+cubo+fregadero	lavado	1		
L1_D_2	lavavajillas capota	lavado	1		
L1_D_3	mesa mural auxiliar pequeña	lavado	1		
L1_D_4	estantería para vajilla	lavado	2		
L1_D_5	estantería	lavado	1		
L1_D_6	mesa auxiliar ruedas	lavado	1		

Lugar, fecha y firma del licitador.



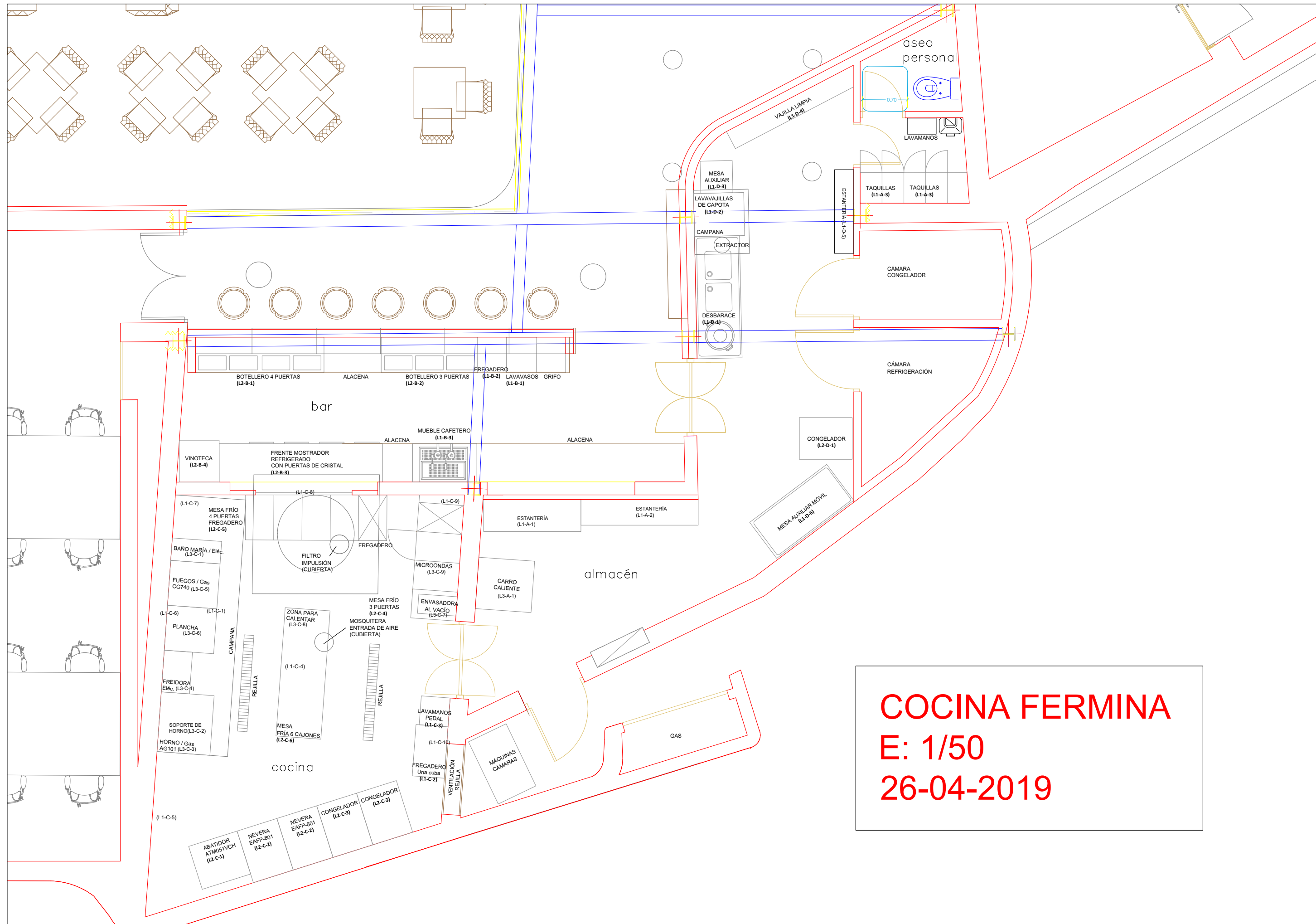
## ANEXO III Y ANEXO IV

### TABLA DE CARACTERÍSTICAS GENERAL

ANEXO II  
TABLA DE CARACTERÍSTICAS GENERALES

EQUIPO	ZONA	MARCA	MODELO	DIMENSIONES ancho x fondo x alto (mm)	POTENCIA ELECTRICA (kw)	POTENCIA GAS (Kw)	CONSUMO GAS (Kg/h)	EFICIENCIA ENERGÉTICA	COMENTARIOS
L1_A_1	almacén								
L1_A_2	almacén								
L1_A_3	almacén								
L1_B_1	bar								
L1_B_2	bar								
L1_B_3	bar								
L1_C_1	cocina								
L1_C_2	cocina								
L1_C_3	cocina								
L1_C_4	cocina								
L1_C_5	cocina								

EQUIPO	ZONA	MARCA	MODELO	DIMENSIONES ancho x fondo x alto (mm)	POTENCIA ELECTRICA (kw)	POTENCIA GAS (Kw)	CONSUMO GAS (Kg/h)	EFICIENCIA ENERGÉTICA	COMENTARIOS
L1_C_6	cocina								
L1_C_7	cocina								
L1_C_8	cocina								
L1_C_9	cocina								
L1_C_10	cocina								
L1_D_1	lavado								
L1_D_2	lavado								
L1_D_3	lavado								
L1_D_4	lavado								
L1_D_5	lavado								
L1_D_6	lavado								



**COCINA FERMINA**  
**E: 1/50**  
**26-04-2019**